



<b>Projektname</b>	
<b>Projektnummer</b>	
<b>Trägerschaft</b>	

## Checkliste zur Unterstützung von Einzelprojekten der Prävention und Gesundheitsförderung im Kanton Zürich

Diese Checkliste bezieht sich auf die unter [www.gesundheitsfoerderung-zh.ch](http://www.gesundheitsfoerderung-zh.ch) publizierten «Richtlinien zur Unterstützung von Einzelprojekten der Prävention und Gesundheitsförderung» im Kanton Zürich. Dieses Formular ist als Arbeitshilfe gedacht und muss nicht bei Gesundheitsförderung Kanton Zürich eingereicht werden.

Bitte kontrollieren Sie die folgenden Fragen zweimal: 1. bevor Sie das Antragsformular ausfüllen und 2. bevor Sie Ihr Gesuch einreichen. Sie können so verhindern, dass Sie ein Gesuch einreichen, das keine Aussichten auf Unterstützung hat und sicherstellen, dass Sie Ihren Antrag vollständig einreichen.

Falls Sie Fragen haben, zögern Sie nicht, Thomas Neumeyer ([thomas.neumeyer@uzh.ch](mailto:thomas.neumeyer@uzh.ch); Tel. 044 634 46 33) von Prävention und Gesundheitsförderung Kanton Zürich zu kontaktieren.

Wenn Sie alle Fragen A.1 – A.13 zu Ihrem Projekt mit «**Nein**» beantworten können, ist davon auszugehen, dass Ihr Projekt die Kriterien für die Eingabe eines Gesuches erfüllt.

	<b>Ausschlusskriterien</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Bemerkungen</b>
A.1	Wurde der <b>letzte Beitrag</b> an die Trägerschaft vor weniger als zwei Jahren gewährleistet?			
A.2	Beträgt der beantragte Unterstützungsbeitrag mehr als <b>50% der Projektkosten</b> ?			
A.3	Wurden für das Projekt bereits Gelder von Gesundheitsförderung Kanton Zürich gesprochen? Datum letzter Antrag? <b>(Anschlussfinanzierung)</b>			
A.4	Ist das Projekt ausserhalb Prävention oder Gesundheitsförderung angesiedelt?			
A.5	Handelt es sich um <b>medizinische Prävention</b> ?			
A.6	Handelt es sich um <b>Suchtprävention</b> ?			
A.7	Findet das Projekt im <b>schulischen Bereich</b> statt?			

	<b>Ausschlusskriterien</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Bemerkungen</b>
A.8	Ist die Projekt-Trägerschaft <b>gewinnorientiert</b> ? (z.B. AG, GmbH, Einzelperson)			
A.9	Handelt es sich um generelle <b>Betriebsbeiträge</b> (Massnahmen zur Errichtung und zum Betrieb von Infrastrukturen)?			
A.10	Sind die zu unterstützenden Aktivitäten bereits <b>abgeschlossen</b> ?			
A.11	Wird das Projekt bereits von anderen <b>kantonalen Instanzen</b> mitfinanziert (Ausnahme Lotteriefonds)?			
A.12	Wird die Projekt-Trägerschaft durch eine <b>kantonale Amtsstelle</b> oder durch den Kanton kontrolliert?			
A.13	Wurde das Projekt von fachlich zuständigen kantonalen Amtsstellen <b>abgelehnt</b> ?			

Wenn alle Fragen F.1 – F.4 und B.1 – B.6 mit «**Ja**» beantwortet werden können, ist davon auszugehen, dass das Gesuch vollständig ist.

	<b>Formular für Gesuch</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Bemerkungen</b>
F.1	Sind alle Angaben der Kontaktperson vorhanden? (Name, Adresse Tel., E-Mail,)			
F.2	Ist das Gesuch von Projektleitung <b>und</b> Trägerschaft unterschrieben?			
F.3	Wird zwischen Massnahmen und Zielen unterschieden?			
F.4	Ist angegeben, zu welchem Teil das Projekt im Kanton Zürich umgesetzt wird?			

	<b>Budget</b>	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>	<b>Bemerkungen</b>
B.1	Wurde das Budget von der <b>Trägerschaft</b> (in der Regel General-, Vereinsversammlung, Stiftungsrat) offiziell verabschiedet?			
B.2	Ist das Budget datiert?			
B.3	Ist das Budget von Projektleitung und Trägerschaft unterschrieben?			
B.4	Ist der beantragte Betrag angegeben?			
B.5	Sind sowohl geplante Einnahmen und Ausgaben im Budget aufgelistet?			
B.6	Wird unterschieden zwischen effektiv anfallenden externen Kosten und Eigenleistungen?			
B.7	Liegt ein Einzahlungsschein bei?			